

ДОГОВОР № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

МБДОУ «Россияночка» п. Чернянка

" _____ " _____ 2023 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Россияночка» п. Чернянка Белгородской области», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «06» апреля 2016г. № 8219, выданной департаментом образования Белгородской области, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Гребенкиной С.И., действующего на основании Устава МБДОУ «Россияночка» п. Чернянка» и родителями (законными представителями), именуемыми в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ (фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) действующего в интересах несовершеннолетнего _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения) проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемым в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы: обучать ребенка по основной образовательной программе дошкольной образовательной организации.

1.3. Зачислить Воспитанника в группу № _____ (общеразвивающей направленности) на основании заявления родителя.

1.4. Дошкольная образовательная организация функционирует в режиме полного дня: 12 часов - с 7-00 до 19-00 с понедельника по пятницу.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 14 дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития:

в группах с 12 - часовым режимом пребывания детей - 3 раза в день (завтрак, обед, уплотненный полдник).

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место за ребенком в случае:

- его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;
- отпуска и временного отсутствия родителя по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее, имея выписку документа).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

- В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия).

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 83 рубля в день (восемьдесят три рубля), в среднем 1700 рублей (одна тысяча семьсот рублей00 копеек) в месяц, в сроки до 15 числа каждого месяца.

3.2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей за присмотр и уход за детьми в размере 50 % от стоимости одного дня пребывания ребенка.

3.3. Не взимать плату с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, сиротами, опекунами.

3.4. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в дошкольной организации предоставлять при наличии соответствующих документов.

3.5. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение

которых оказывалась услуга.

3.7. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора:

3.7.1. В случае не поступления оплаты за присмотр и уход за детьми в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией дошкольного учреждения.

3.7.2. Возврат суммы родителям (в случае выбытия ребенка) производится на основании их заявления по приказу руководителя образовательного учреждения.

3.8. Родители (законные представители) имеют право направить средства (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату содержания ребенка в образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Исполнитель имеет право отчислить ребенка из дошкольной организации при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в группах детей дошкольного возраста.

4.5. Представлять «Родителю» отсрочку платежей за содержание ребенка в группах детей дошкольного возраста по его ходатайству.

4.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

V. Заключительные положения

5.1. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон (изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему).

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах,

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон: один экземпляр хранится в дошкольной организации в личном деле ребенка; другой – у «Родителей» (законных представителей).

Стороны, подписавшие настоящий договор:

«Исполнитель»

МБДОУ «Россияночка» п. Чернянка
Белгородской области),
адрес: 309 560 п. Чернянка
площадь Наримана, 25
заведующий Гребенкина С.И.
р/сч 40701810814031000074
ИНН 3119002593 КПП 311901001
БИК 041403001 Отделение Белгород г. Белгород
КБК 87107010510100590130
л/сч 20266193552
ОКТМО 14654151051
телефон: 8 (47-232) 5-76-00

М.П.

Подпись: _____/С.И. Гребенкина/

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

«Заказчик»

родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. паспортные данные)

адрес проживания

место работы, должность, телефон

Подпись: _____ / _____